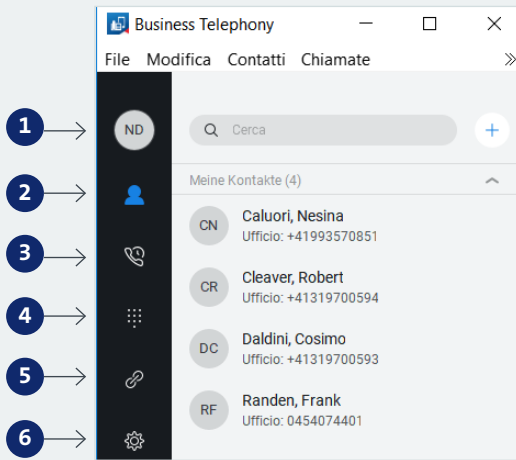




## Factsheet

### Login e primi passi

#### Schermata iniziale



- 1 **Proprio profilo**
- 2 **Contatti**
- 3 **Cronologia chiamate**
- 4 **Tastiera**
- 5 **Aiuto**
- 6 **Impostazioni**

#### Password dimenticata

Se non ricordate più la vostra password, potete impostarne una nuova direttamente tramite il link «Password dimenticata».

#### Reimpostare la password

La password può essere reimpostata nell'Area clienti. Dovete tuttavia avere uno Swisscom Login.

#### Salvare la password

Per salvare la password per un utilizzo successivo dell'app, attivate la casella di controllo «Salva password» nella schermata di login. La password verrà salvata in modo permanente senza che dobbiate scollegarvi. Se si esce dall'app manualmente, per poter effettuare nuovamente il login è necessario inserire la password. La stessa password può essere utilizzata come in precedenza.

#### Nome utente alternativo

Al posto del nome utente generato automaticamente, potete utilizzare anche un indirizzo e-mail come nome utente. Potete impostarlo cliccando cliccando sul link «Password dimenticata».

#### Attivare le autorizzazioni

Affinché l'app funzioni correttamente, autorizzate l'accesso alle opzioni richieste (microfono, fotocamera, contatti, chiamate) al primo avvio dell'applicazione.

Per modificare le autorizzazioni in un secondo momento procedete come segue:

#### Mac:

Preferenze di sistema > Sicurezza > Privacy > Fotocamera / Microfono / Registrazione schermo / Servizi di localizzazione / ...

#### Windows:

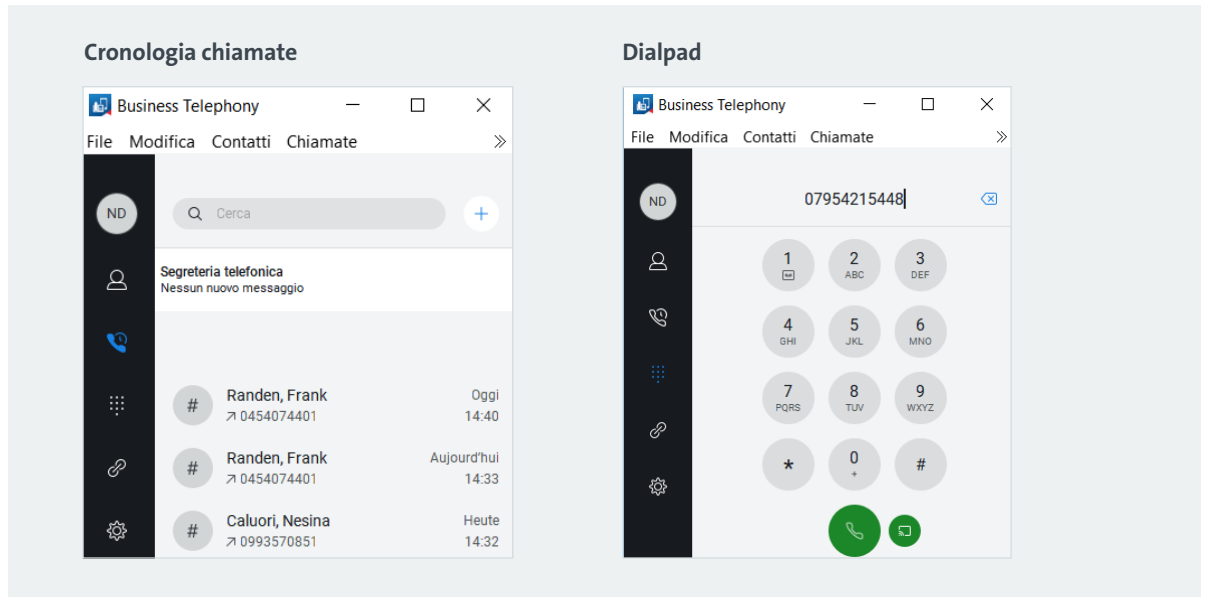
Start > Impostazioni > Privacy > Fotocamera / Microfono / Notifiche / ...



## Principali impostazioni e gestione contatti

### Quick Option nella rubrica e cronologia chiamate

Per poter eseguire rapidamente funzioni supplementari per un contatto, nella panoramica dei contatti posizionatevi con il mouse sull'avatar del contatto e avrete a disposizione funzioni quali chiamate o visualizza profilo. In alternativa potete chiamare direttamente una persona facendo doppio clic.



Swisscom (Svizzera) SA PMI casella postale, CH-3050 Berna  
Hotline PMI 0800 055 055, www.swisscom.ch/pmi

### Consultazione Combox

Se avete impostato un Combox, premendo a lungo il tasto 1 potete richiamare direttamente i vostri messaggi.

### Visualizzazione automatica del nome

L'app Business Communicator può assegnare direttamente a un chiamante le telefonate in entrata, in modo che possiate visualizzare automaticamente chi vi chiama; a tal fine si utilizza il collegamento alle rubriche di Swisscom. Se il chiamante non è compreso in nessuna rubrica personale o aziendale, apparirà solamente il suo numero di telefono.

### Creare contatto

Per creare un nuovo contatto o gruppo di contatti, cliccate sul simbolo «+» a destra accanto alla barra di ricerca.

### Ricerca contatti

Effettuate la ricerca tra i vostri contatti e in tutti gli elenchi collegati (incluso l'elenco locale sul dispositivo) utilizzando la barra di ricerca nella panoramica dei contatti. Cliccando sulla finestra di ricerca, vengono visualizzate le richieste di ricerca più recenti. Digitando un termine nella barra di ricerca, appaiono i corrispondenti risultati; per primi vengono visualizzati i contatti salvati.

È possibile effettuare una ricerca solo in base a: cognome, nome, numeri di telefono, indirizzi IM.

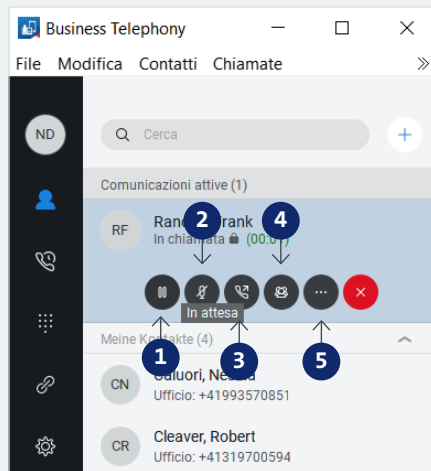
Consiglio: per ottenere risultati più affidabili, non inserite il prefisso del Paese o lo 0 nella ricerca, ma direttamente il primo numero dopo il prefisso.

Consiglio: se utilizzate Outlook per organizzare i contatti, questi vengono automaticamente integrati nell'app. L'intera rubrica aziendale di Outlook non è integrata. Consentite l'accesso nelle impostazioni alla voce «Integrazioni».



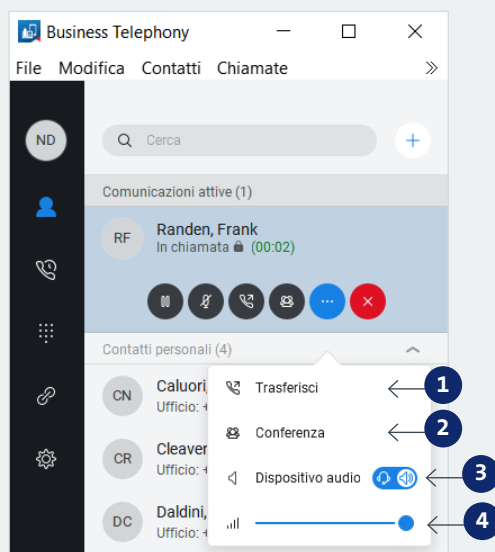
## Opzioni prima e durante una conversazione

### Chiamata attiva



- 1 **Mettere la chiamata in attesa**
- 2 **Microfono muto**
- 3 **Trasferire una chiamata**
- 4 **Inizio conferenza**
- 5 **Altre opzioni**

### Opzioni chiamata (per visualizzarle cliccare sulla superficie azzurra)



- 1 **Inoltrare la chiamata ad un'altra persona**
- 2 **Avviare una conferenza con diversi partecipanti**
- 3 **Attivare l'altoparlante o un dispositivo audio esterno**
- 4 **Regolare il volume**

### Aprire una chiamata attiva nel tab

Per aprire una chiamata attiva nel proprio tab, fate doppio clic sulla superficie azzurra sotto «Comunicazioni attive».

### Avviare una telefonata con diversi partecipanti

Grazie all'app Business Communication, potete tenere una conferenza con un massimo di sette partecipanti contemporaneamente. Avviate innanzitutto la chiamata con uno dei partecipanti; poi spostatevi tramite il pulsante «Altro» nelle opzioni chiamate su «Conferenza» e aggiungete gli altri partecipanti uno alla volta. Per creare le proprie sale riunioni mediante link d'invito, è necessario un pacchetto utente «Hosted Advanced» o «Managed Business Communication Premium».



### Selezione diretta da altre applicazioni

Per poter chiamare i numeri di telefono direttamente con l'app Business Communication da altre applicazioni, come ad esempio pagine Internet o e-mail, è necessario attivare l'app nelle impostazioni. A tal fine, cliccate sull'icona delle impostazioni, selezionate «Chiamate in uscita» in alto e premete «Registrate ora». Ricordate che questa funzione è disponibile solo per i numeri di telefono che sono stati memorizzati come link al numero di telefono cliccabile dall'autore dell'app/del sito web.

Consiglio: per verificare le vostre impostazioni nel sistema operativo procedete come segue:


### Windows

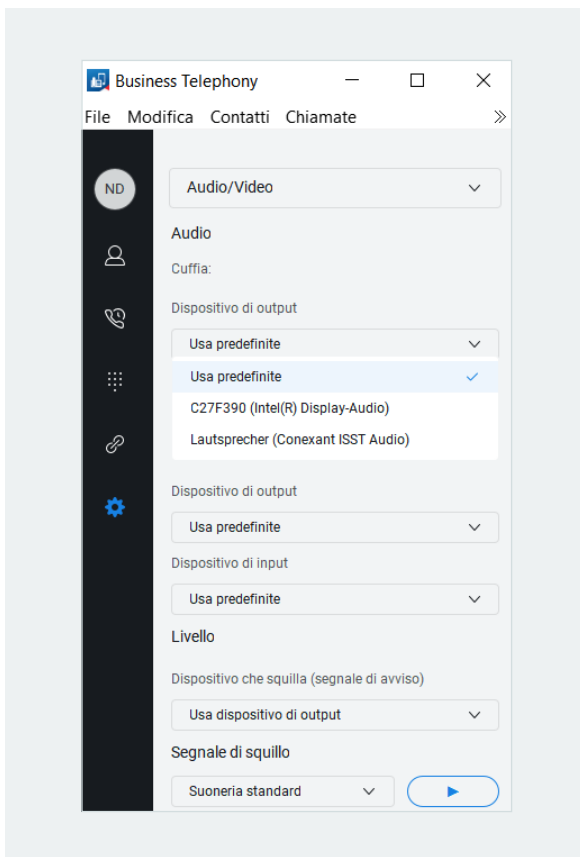
Dal menu Impostazioni cercate «App standard». Spostatevi verso il basso e cliccate su «Definire impostazioni standard secondo l'app». Selezionate ora Business Communication e attivate il Business Communicator come programma standard nelle tre assegnazioni file e protocolli.

### Mac OS

Aprire l'app «Facetime». Andate sulle impostazioni: in basso trovate l'opzione «Standard chiamate» e qui selezionate l'app Business Communication.

### Chiamare da un altro dispositivo

Se preferite effettuare una chiamata dal telefono fisso invece che dal computer, potete comporre un numero di telefono utilizzando la tastiera dell'app desktop oppure selezionare un contatto e avviare la chiamata dal telefono fisso premendo il tasto .



### Utilizzo di dispositivi audio esterni quali cuffie con Business Communicator

Per impostare le cuffie da utilizzare per effettuare le chiamate, nel menu impostazioni andate su «Audio/video». Qui potete selezionare la cuffia desiderata come dispositivo di ingresso e di uscita. Inoltre potete cambiare la suoneria e selezionare la vostra webcam. Assicuratevi che i vostri dispositivi esterni siano collegati al PC.