



L'eDossier Swisscom è un Managed Service e la soluzione per la digitalizzazione dei vostri processi aziendali.

Avete bisogno di una vista a 360° sui vostri documenti? Volete che i flussi documentali e la schedatura dei documenti siano chiari, ben strutturati e facilmente personalizzabili? Con il servizio di Swisscom si possono digitalizzare le schedature e gli archivi dei documenti nonché sostituire sistemi di archiviazione e sistemi DMS esistenti. Swisscom vi accompagna in questo processo con Blueprint e Professional Services. Grazie all'impiego di tecnologie di ultima

generazione come DELL Elastic Cloud Storage, Amazon S3 API ed ELCA Mosaic Frontend Framework, la piattaforma è stabile, conveniente e adattabile. Esperienze pluriennali nello sviluppo e nella gestione di soluzioni ECM per banche, assicurazioni e in ambito SAP costituiscono la base del nostro portafoglio Intelligent Content & Information Management (ICIM).

I vostri vantaggi con l'eDossier di Swisscom

Facilità d'uso

L'interfaccia Web offre una straordinaria facilità d'uso nella gestione dei documenti e può essere adattata e ampliata da Swisscom su misura per il cliente.



Integrazione

Le API REST e i Deeplink consentono una perfetta integrazione nei processi e nei sistemi. Nel contempo, la piattaforma Swisscom rimane separata e autonoma.



Archiviazione conforme

Conserviamo i vostri documenti e dati in conformità al vostro piano di archiviazione. Garantiamo l'inalterabilità, la reperibilità e riproducibilità, il periodo di conservazione e la cancellazione conforme.

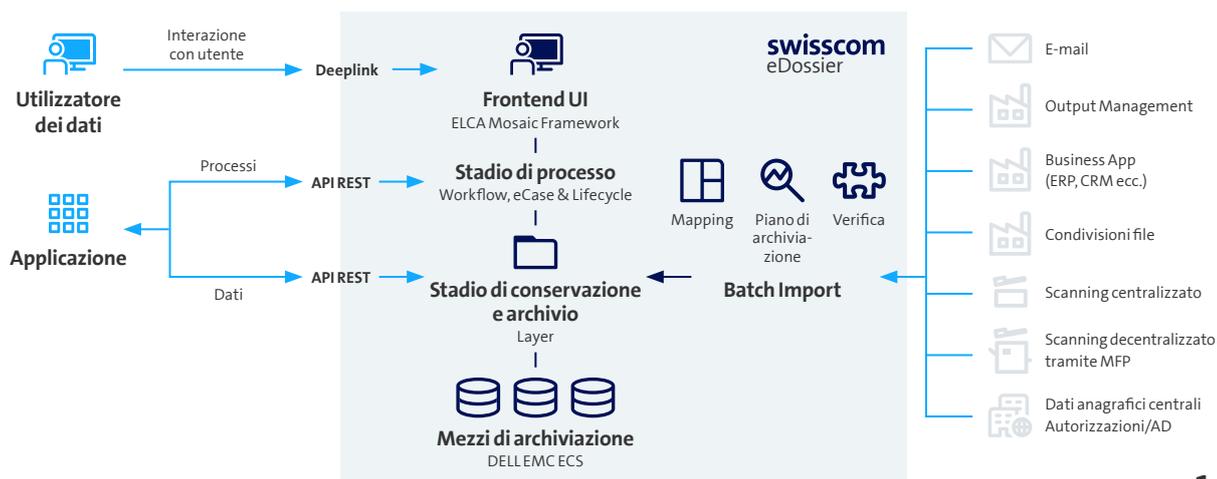


Protezione dei dati e sicurezza

Il trattamento e il salvataggio dei dati vengono effettuati esclusivamente nei nostri centri dati svizzeri certificati, nel rispetto dei più severi requisiti di sicurezza.



Come funziona l'eDossier Swisscom





Cosa comprende il Managed Service

La piattaforma orientata ai servizi offre tutte le funzioni fondamentali della moderna gestione dei documenti e pone le basi per una perfetta integrazione della soluzione nei vostri processi aziendali. Sfruttate la sostenibilità della nostra piattaforma di gestione dei documenti e dei record

come anche la nostra competenza nella pianificazione, integrazione e gestione delle soluzioni. Swisscom è pronta per la digitalizzazione continuativa dei vostri processi aziendali.

L'eDossier Swisscom in sintesi

Cosa c'è nell'eDossier Swisscom?

Breve illustrazione dei servizi di base dell'eDossier Swisscom.



Servizi di base

- **Schedatura dei documenti:** Attraverso interfacce d'importazione e caricamento di documenti, ha luogo la conservazione dei documenti classificati e mediante OCR vengono indicizzati per la ricerca full text. Tramite l'interfaccia utente vengono create nuove versioni, integrati i metadati e aggiunte delle annotazioni.
- **Elaborazione dei documenti:** Il piano di archiviazione definisce a livello centralizzato come viene elaborato un tipo di documento in vari stadi. I seguenti esempi mostrano la semplicità della funzione:
 - Livello 0: Non è necessaria alcuna validazione, questo tipo di documento va direttamente in archivio.
 - Livello 1: A una semplice corrispondenza viene fornita una risposta direttamente nel Service Desk.
 - Livello 2: L'ordine di un cliente deve essere elaborato da due team in una sequenza prescritta.
 - Livello 3: Un nuovo contratto deve essere elaborato da svariati team e approvato e vistato da vari livelli gerarchici.In qualità di utente ho sempre sotto controllo il Team-Inbox, le mie operazioni, le mie mansioni e i miei dossier creati personalmente.
- **Archiviazione dei documenti:** Sulla base del piano di archiviazione personale del cliente, la piattaforma archivia i documenti nel rispetto della legge. Quando? Dipende dal tipo di documento: subito oppure al momento della chiusura del contratto o dell'account del cliente. Dall'archiviazione inizia a decorrere il periodo di conservazione previsto dalla legge. Allo scadere di questo periodo, Swisscom garantisce che i documenti vengano cancellati a norma.
- **Cercare e trovare:** L'interfaccia utente Web, molto user-friendly, -e l'efficienza della piattaforma consentono di trovare velocemente i documenti e i dossier tramite metadati o ricerca full text. Grazie all'integrazione Deeplink, i documenti vengono trovati anche direttamente nelle applicazioni aziendali o attraverso Weblink nelle e-mail e nei browser.
- **Operazioni commerciali:** Documenti provenienti da svariate fonti e dossier possono essere allocati a una operazione commerciale ed essere evasi per gradi in svariati team. Le applicazioni esterne di controllo del processo (Case Management, strumenti dei processi aziendali e dei flussi di lavoro) vengono integrate facilmente, possono avviare operazioni commerciali nell'eCase e vengono notificate al momento del completamento dell'elaborazione dei documenti.



Le informazioni del presente documento non costituiscono un'offerta vincolante. Con riserva di modifiche in qualsiasi momento.

Swisscom (svizzera) SA Clienti Commerciali, casella postale,
CH-3050 Berna, Telefono 0800 800 900, www.swisscom.ch/enterprise

swisscom

Offriamo le seguenti prestazioni aggiuntive:
i supplementi eDossier Swisscom per le vostre esigenze.



Prestazioni opzionali

- **Adattatori per applicazioni aziendali:** Swisscom offre numerosi adattatori per integrare alla perfezione applicazioni principali, CRM ed ERP. L'integrazione SAP viene effettuata attraverso l'interfaccia certificata ArchiveLink.
- **Workplace Integration:** Office 365, Microsoft Exchange e scanner decentralizzati (MFP) del vostro Workplace IT vengono integrati mediante componenti prefabbricati.
- **Migrazione dei dati d'archivio:** Grazie alla grande esperienza di migrazione e integrazione, troviamo la soluzione ottimale per migrare i vostri dati d'archivio in uno snello progetto di migrazione.

Servizi aggiuntivi: L'eDossier Swisscom è il fulcro dell'Intelligent Content and Information Management. Questo comprende una vasta gamma di Managed Services per Input Management, Documents- and Records Management, Output Management e Printing.