



# L'eDossier Swisscom è un Managed Service e la soluzione per la digitalizzazione dei vostri processi aziendali.

Avete bisogno di una vista a 360° sui vostri documenti? Volete che i flussi documentali e la schedatura dei documenti siano chiari, ben strutturati e facilmente personalizzabili? Con il servizio di Swisscom si possono digitalizzare le schedature e gli archivi dei documenti nonché sostituire sistemi di archiviazione e sistemi DMS esistenti. Swisscom vi accompagna in questo processo con Blueprint e Professional Services. Grazie all'impiego di tecnologie di ultima

generazione come DELL Elastic Cloud Storage, Amazon S3 API ed ELCA Mosaic Frontend Framework, la piattaforma è stabile, conveniente e adattabile. Esperienze pluriennali nello sviluppo e nella gestione di soluzioni ECM per banche, assicurazioni e in ambito SAP costituiscono la base del nostro portafoglio Intelligent Content & Information Management (ICIM).

## I vostri vantaggi con l'eDossier di Swisscom

### Facilità d'uso

L'interfaccia Web offre una straordinaria facilità d'uso nella gestione dei documenti e può essere adattata e ampliata da Swisscom su misura per il cliente.



### Integrazione

Le API REST e i Deeplink consentono una perfetta integrazione nei processi e nei sistemi. Nel contempo, la piattaforma Swisscom rimane separata e autonoma.



### Archiviazione conforme

Conserviamo i vostri documenti e dati in conformità al vostro piano di archiviazione. Garantiamo l'inalterabilità, la reperibilità e riproducibilità, il periodo di conservazione e la cancellazione conforme.

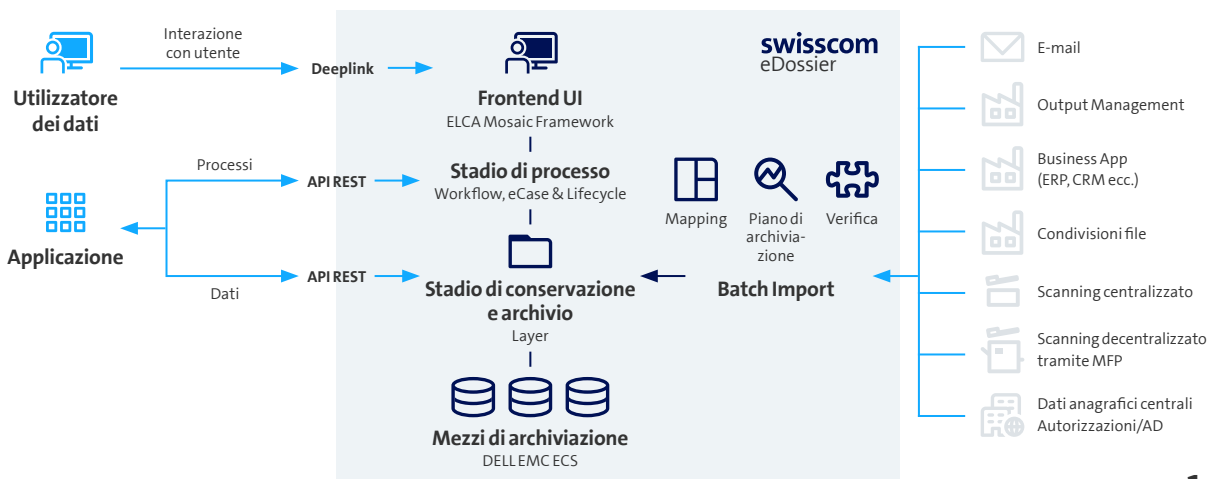


### Protezione dei dati e sicurezza

Il trattamento e il salvataggio dei dati vengono effettuati esclusivamente nei nostri centri dati svizzeri certificati, nel rispetto dei più severi requisiti di sicurezza.



## Come funziona l'eDossier Swisscom





## Cosa comprende il Managed Service

La piattaforma orientata ai servizi offre tutte le funzioni fondamentali della moderna gestione dei documenti e pone le basi per una perfetta integrazione della soluzione nei vostri processi aziendali. Sfruttate la sostenibilità della nostra piattaforma di gestione dei documenti e dei record

come anche la nostra competenza nella pianificazione, integrazione e gestione delle soluzioni. Swisscom è pronta per la digitalizzazione continuativa dei vostri processi aziendali.

## L'eDossier Swisscom in sintesi

### Cosa c'è nell'eDossier Swisscom?

Breve illustrazione dei servizi di base dell'eDossier Swisscom.



### Servizi di base

- **Schedatura dei documenti:** Attraverso interfacce d'importazione e caricamento di documenti, ha luogo la conservazione dei documenti classificati e mediante OCR vengono indicizzati per la ricerca full text. Tramite l'interfaccia utente vengono create nuove versioni, integrati i metadati e aggiunte delle annotazioni.
- **Elaborazione dei documenti:** Il piano di archiviazione definisce a livello centralizzato come viene elaborato un tipo di documento in vari stadi. I seguenti esempi mostrano la semplicità della funzione:
  - Livello 0: Non è necessaria alcuna validazione, questo tipo di documento va direttamente in archivio.
  - Livello 1: A una semplice corrispondenza viene fornita una risposta direttamente nel Service Desk.
  - Livello 2: L'ordine di un cliente deve essere elaborato da due team in una sequenza prescritta.
  - Livello 3: Un nuovo contratto deve essere elaborato da svariati team e approvato e vistato da vari livelli gerarchici.In qualità di utente ho sempre sotto controllo il Team-Inbox, le mie operazioni, le mie mansioni e i miei dossier creati personalmente.
- **Archiviazione dei documenti:** Sulla base del piano di archiviazione personale del cliente, la piattaforma archivia i documenti nel rispetto della legge. Quando? Dipende dal tipo di documento: subito oppure al momento della chiusura del contratto o dell'account del cliente. Dall'archiviazione inizia a decorrere il periodo di conservazione previsto dalla legge. Allo scadere di questo periodo, Swisscom garantisce che i documenti vengano cancellati a norma.
- **Cercare e trovare:** L'interfaccia utente Web, molto user-friendly, e l'efficienza della piattaforma consentono di trovare velocemente i documenti e i dossier tramite metadati o ricerca full text. Grazie all'integrazione Deeplink, i documenti vengono trovati anche direttamente nelle applicazioni aziendali o attraverso Weblink nelle e-mail e nei browser.
- **Operazioni commerciali:** Documenti provenienti da svariate fonti e dossier possono essere allocati a una operazione commerciale ed essere evasi per gradi in svariati team. Le applicazioni esterne di controllo del processo (Case Management, strumenti dei processi aziendali e dei flussi di lavoro) vengono integrate facilmente, possono avviare operazioni commerciali nell'eCase e vengono notificate al momento del completamento dell'elaborazione dei documenti.



---

## Prestazioni opzionali

Offriamo le seguenti prestazioni aggiuntive:  
i supplementi eDossier Swisscom per le vostre esigenze.



- **Adattatori per applicazioni aziendali:** Swisscom offre numerosi adattatori per integrare alla perfezione applicazioni principali, CRM ed ERP. L'integrazione SAP viene effettuata attraverso l'interfaccia certificata ArchiveLink.
  - **Workplace Integration:** Office 365, Microsoft Exchange e scanner decentralizzati (MFP) del vostro Workplace IT vengono integrati mediante componenti prefabbricati.
  - **Migrazione dei dati d'archivio:** Grazie alla grande esperienza di migrazione e integrazione, troviamo la soluzione ottimale per migrare i vostri dati d'archivio in uno snello progetto di migrazione.
- 

**Servizi aggiuntivi:** L'eDossier Swisscom è il fulcro dell'Intelligent Content and Information Management. Questo comprende una vasta gamma di Managed Services per Input Management, Documents- and Records Management, Output Management e Printing.