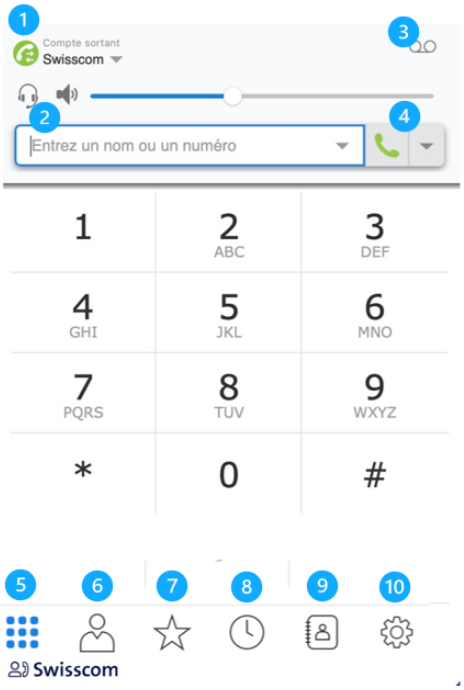
Enterprise Telephony App – bureau

Enterprise Telephony App vous permet d'appeler, même sans être au bureau, avec votre numéro fixe professionnel via votre PC ou MAC.

Connexion et premiers pas



1. Statut de connexion
2. Choisir entre casque et micro
3. Appeler le répondeur (COMBOX®)
4. Options d'appel et lancer un appel
5. Clavier
6. Contacts
7. Contacts favoris
8. Historique des appels
9. Répertoires
10. Swisscom

– **Réinitialiser le mot de passe :** cliquez sur « Mot de passe oublié » dans la fenêtre de connexion.

– **Activer les autorisations :** pour que l'application fonctionne correctement, autorisez l'accès aux fonctions demandées (microphone, caméra, contacts, appels). Vous pouvez le faire lors du premier démarrage de l'application.

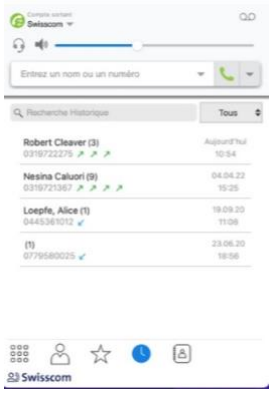
Pour modifier ultérieurement les autorisations, procédez comme suit :

Pour Mac-OS :
Préférences système → Sécurité → Confidentialité → Caméra / Microphone / Capture d'écran / Services de localisation / …

Pour Windows :
Démarrer → Paramètres → Confidentialité → Caméra / Microphone / Notifications / …

Paramètres de base et gestion des contacts

Historique des appels :



Répertoire :

- **COMBOX® (répondeur téléphonique) :** cliquez sur le répondeur en haut à droite pour configurer votre COMBOX® et consulter directement vos messages. Dès qu'un nouveau message arrive sur votre COMBOX®, un symbole s'affiche ici. Vous pouvez paramétrer la déviation vers le COMBOX® dans le menu « Softphone/Préférences/Broadworks / Transfert d'appel » ou dans l'Espace clients My Swisscom.
- **Affichage du nom :** Lors d'un appel, si le numéro est enregistré dans un annuaire ou répertoire, Enterprise Telephony affichera automatiquement le nom correspondant. Si le numéro n'est pas trouvé, alors seul le numéro est affiché.
- **Créer un contact :** Pour ajouter un contact allez dans le menu « Contacts/Ajouter un contact ».
- **Recherche de contacts:**
  1. Cliquez sur l'icône contact (6).
  2. Parcourez le répertoire local via la barre de défilement dans l'aperçu des contacts.
  3. Vous pouvez rechercher dans vos différents répertoires d'entreprise internes, externes ou dans l'annuaire. A mesure que vous saisissez soit des chiffres dans la barre de numérotation soit des lettres dans la barre des contacts, les résultats correspondants s'affichent. Cliquez sur le contact pour afficher les détails du contact.
- **Gérer les contacts Outlook et iCloud :** Pour utiliser les contacts Outlook de Windows, activez l'intégration d'Outlook dans menu « Softphone/Préférences/Application ». Vous pouvez ainsi appeler vos contacts Outlook directement depuis Outlook. Pour ajouter vos contacts Outlook au carnet d'adresses Enterprise Telephony, dans menu « Softphone/Paramètres du compte/Ajouter : Compte Outlook ». De la même manière, sur Mac-OS, vous pouvez ajouter vos contacts iCloud au carnet d'adresses Enterprise Telephony.
- **Ajouter des favoris :** Pour ajouter un contact de votre carnet d'adresses Enterprise Telephony en tant que favori, faites un clic droit sur le contact, puis « Ajouter aux favoris ». Pour ajouter un contact Outlook comme favori, vous devez d'abord l'ajouter dans les contacts du carnet d'adresses Enterprise Telephony. Pour cela faite un clic droit sur le contact Outlook, puis « Ajouter un contact ».
- Remarque : les contacts et favoris de votre carnet d'adresses Enterprise Telephony sont enregistrés localement sur votre équipement et ne sont pas synchronisés sur les autres terminaux. En cas de changement d'équipement, vous pouvez au préalable exporter les contacts de votre carnet d'adresses Enterprise Telephony puis les importer sur le nouveau terminal.
- **Utilisation simultanée sur plusieurs appareils :** Enterprise Telephony peut être utilisée simultanément sur max. 2 appareils par compte. Vous pouvez combiner au choix des smartphones, des PC ou Mac. Dès qu'un 3ème équipement se connecte, les deux autres équipements qui étaient déjà connectés sont automatiquement déconnectés.

Les informations contenues dans le présent document ne constituent pas une offre contractuelle. Elles peuvent être modifiées à tout moment.

Swisscom (Suisse) SA, PME, Case postale, CH-3050 Berne,
Tél. 0800 055 055, www.swisscom.ch/pme

Options avant et pendant un appel

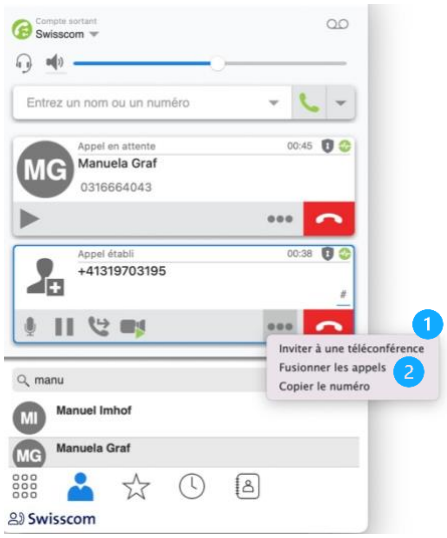
Déviations : vous pouvez configurer, activer/désactiver vos déviations dans le menu « Softphone/Préférences/ Swisscom /Transfert d'appel ». Les paramètres sont synchronisés avec votre Espace clients. Remarque : Enterprise Telephony ne permet pas de régler tous les paramètres disponibles sur votre Espace clients.

Appel en cours :

1) Couper le microphone
2) Mettre en attente
3) Transférer l'appel
4) Options d'appel avancées
5) Qualité de la connexion

Options d'appel :
(cliquer sur les trois points pour les afficher)

1) Ajouter d'autres participants à la communication pour établir une « Conférence ».
2) Réunir deux appels en cours

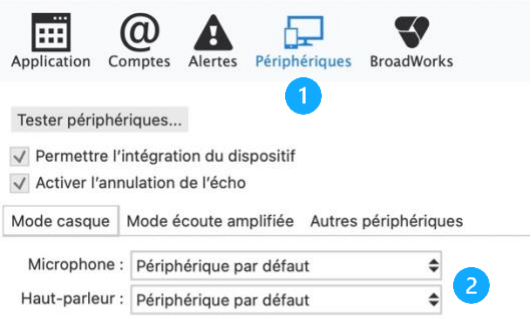


Les informations contenues dans le présent document ne constituent pas une offre contractuelle. Elles peuvent être modifiées à tout moment.

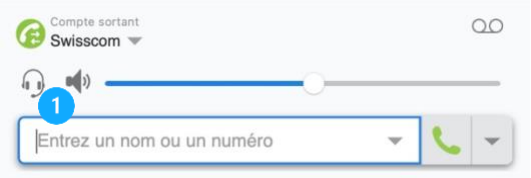
Swisscom (Suisse) SA, PME, Case postale, CH-3050 Berne,
Tél. 0800 055 055, www.swisscom.ch/pme

- **Conférence avec plusieurs participants :** Enterprise Telephony, permet de faire une conférence avec max. sept participants. Pour établir une conférence, établissez la première communication, puis cliquez sur les trois points et sélectionnez « Ajouter à la conférence ». Ajoutez les autres participants un par un.
- **Appeler depuis un autre appareil :** Il est possible de sélectionner un numéro ou contact depuis Enterprise Telephony, puis d'établir l'appel depuis un autre terminal. Saisissez un numéro dans Enterprise Telephony, puis via la flèche tout à droite, cliquez « Appel depuis l'appareil par défaut ». A ce moment, tous les terminaux paramétrés permettent d'établir l'appel vers la destination. Si vous souhaitez appeler un contact enregistré, cliquez dessus avec le bouton droit de la souris et choisissez « Appel depuis l'appareil par défaut»
- **Appel direct depuis d'autres applications :** Lorsque Enterprise Telephony est définit comme application de téléphonie par défaut, Il est possible, depuis un lien cliquable d'appeler directement depuis d'autres applications (comme par ex : sites web ou e-mails).
- Paramètres Windows :
  Dans menu « Paramètres/Applications par défaut/Définir valeurs par défaut par application » : Sélectionnez Enterprise Telephony, puis Gérer et activez-la comme programme par défaut dans les trois associations de fichiers et de protocoles.
- Paramètres Mac-OS :
  Ouvrez d'abord l'application « Facetime/Appels par défaut : Sélectionnez Enterprise Telephony.

Utilisation d'équipements audio externes (ex. casques) avec Enterprise Telephony :



Pour définir le casque à utiliser allez dans menu : « Softphone/Préférences/Périphériques/Mode casque » ○ Sélectionnez ensuite le casque souhaité comme Microphone et Haut-parleur ○. Vérifiez d'abord que vos appareils externes sont raccordés au PC.



Les deux fonctions « Mode casque » et « Mode mains libres » vous permettent de créer deux profils de terminal audio différents afin de passer d'un appareil à l'autre en toute simplicité. Vous pouvez activer chaque mode ici ○.

Les informations contenues dans le présent document ne constituent pas une offre contractuelle. Elles peuvent être modifiées à tout moment.

Swisscom (Suisse) SA, PME, Case postale, CH-3050 Berne,
Tél. 0800 055 055, www.swisscom.ch/pme