

E-Invoicing für Rechnungsempfänger von Conextrade

Digitalisierung der Kreditoren-Rechnungsprozesse:
Kosten senken und Verarbeitung automatisieren mit den Services
E-Invoicing, Scanning2E-Invoicing und Invoice_Box

E-Invoicing – der elektronische MwSt-konforme Rechnungsprozess – richtet sich an Unternehmen welche die Vorteile eines papierlosen Rechnungsprozesses nutzen möchten und substanzielle Prozesskosteneinsparungen erzielen wollen.

E-Invoicing kann zudem mit dem elektronischen Bestellprozess kombiniert werden um einen ausschliesslich elektronischen Beschaffungs- und Rechnungsprozess (Procure2Pay/Order2Cash) zu realisieren.

Conextrade bietet E-Invoicing Schweiz und International sowie die ergänzenden Services Scanning2E-Invoicing und Invoice_Box an.

E-Invoicing Schweiz:

Die vom Rechnungssteller an Conextrade eingelieferten Daten werden in das Empfängerformat konvertiert und digital signiert.

Die Rechnung wird mit allen Anhängen wie PDF oder Protokollen elektronisch an den Rechnungsempfänger versendet. E-Invoicing unterstützt Rechnungen mit oder ohne Bestellbezug und erfüllt alle gesetzlichen Bestimmungen und Auflagen.

Beim Rechnungsempfänger wird die Rechnung im Warenwirtschaftssystem oder im Finanz-/Buchhaltungssystem weiterverarbeitet, ggf. auf einem Workflow gestellt damit die Mitarbeitenden die entsprechende Freigabe tätigen können. Anschliessend wird die Rechnung im Archiv abgelegt. Die signierte Rechnung dient als Rechnungsbeleg für den Vorsteuerabzug sowie für die gesetzliche Archivierung.

Falls der Rechnungsempfänger die Archivierung nicht selber vornehmen will, bietet Conextrade optional eine elektronische Langzeit-Archivierung für Rechnungen Schweiz und International an.

Im Weiteren bietet Conextrade auch einen Kreditoren-Workflow für die Verarbeitung der eingehenden Rechnungen an. Dadurch können die Rechnungen effizient und flexibel verarbeitet werden und zudem die Kontrolle über den Rechnungsfreigabeprozess gesteigert werden.

E-Invoicing International:

Für den länderübergreifenden elektronischen Rechnungsprozess sind einerseits Technologien und Prozesse massgebend, andererseits länderspezifische rechtlichen Aspekte. E-Invoicing International setzt auf Technologien und Prozesse, die alle länderspezifischen Auflagen erfüllen.

Damit Rechnungssteller und -empfänger die Rechtssicherheit bezüglich der anzuwendenden Verfahren und Technologien im internationalen, MwSt-konformen Rechnungsaustausch haben, erstellt Conextrade die erforderlichen Compliance-Dokumente und passt diese zur Gewährung der Compliance laufend den rechtlichen Veränderungen an. Aktuell werden bezüglich Compliance über 50 Länder unterstützt.

Ergänzend zur vollelektronischen E-Invoicing bietet Conextrade die Digitalisierung von PDF- und Papierrechnungen mit den Services Scanning2E-Invoicing und Invoice_Box an.

Scanning2E-Invoicing:

Mit dem Service Scanning2E-Invoicing werden alle Papier- und PDF-Rechnungen digitalisiert.

Conextrade übernimmt den kompletten Verarbeitungsprozess vom Postfach über das Scannen der Papier- bzw. PDF-Rechnungen bis zur Aufbereitung als E-Invoicing.

Die Scanning-Lösung ist ein Scanning-Frühprozess, der strukturierte Daten für die folgenden Prozesse generiert. Anders als Scanning-Nachprozesse, die vor allem eingesetzt werden, um Bild-Dateien für die Archivierung zu erzeugen. Nach dem Scan durchlaufen die elektronischen Rechnungsdaten auf Conextrade denselben Prozess wie Rechnungen, die elektronisch eingegangen sind. Die gescannte und digital signierte Rechnung, die als PDF-Anhang mitgeschickt wird, gilt als rechtlich relevantes Dokument.

Durch die Kombination von E-Invoicing und Scanning2E-Invoicing erhält der Rechnungsempfänger alle Rechnungen rein elektronisch und MwSt-konform, unabhängig vom Ursprung (elektronisch, Papier, PDF).

E-Invoicing für Rechnungsempfänger

Invoice_Box:

Alternativ zum Service Scanning2E-Invoicing für Papier- und PDF-Rechnung kann der Service Invoice_Box genutzt werden, welcher eingehende PDF-Rechnungen digitalisiert und als E-Invoicing aufbereitet.

Lieferanten registrieren sich kostenlos auf dem Conextrade Portal und werden als Handelspartner verifiziert. Anschliessend senden die Lieferanten ihre PDF-Rechnung per E-Mail an das universelle Postfach invoice_box@swisscom.com.

Die PDF-Rechnung wird von Conextrade geprüft und die MwSt-relevanten Felder ausgelesen. Die ausgelesenen Daten werden in ein strukturiertes Datenformat umgewandelt. Anschliessend werden die Daten digital signiert und dem Rechnungsempfänger als E-Invoicing zur Verarbeitung zugestellt.

Nutzen und Vorteile

- > Nachhaltige Senkung der Prozesskosten durch Wegfall der Papierrechnungen; Aufwandreduktion bei Kontrolle, Verbuchung und Nachbearbeitung
- > Einheitlicher Prozess und Datenformat für alle eingehenden Rechnungen, unabhängig vom Ursprung (elektronisch, Papier, PDF)
- > Rechtssicherheit für den MwSt-konformen Rechnungsaustausch für über 50 Länder
- > Unterstützung von verschiedenen Rechnungsprozessen und Rechnungsbeilagen (Attachments)
- > Die Durchlaufzeit des gesamten Rechnungsprozesses wird wesentlich verkürzt
- > Einfach zu realisierende Lösung, basierend auf Standards und Best Practice
- > Kombination mit dem Beschaffungsprozess möglich; (Procure2Pay/Order2Cash)
- > Nutzung des grössten Schweizer B2B-Netzwerkes
- > Optionale Services: Langzeit-Archivierung und Kreditoren-Workflow

*Durch den Multichannel-Ansatz – die Kombination von E-Invoicing und Scanning2E-Invoicing – erhält der Rechnungsempfänger **alle** Rechnungen rein elektronisch und MwSt-konform, unabhängig vom Ursprung (elektronisch, Papier, PDF)*

Multichannel E-Invoicing

