

FAQ – Forderungsmanagement

FAQ	
Was ist Forderungsmanagement?	Forderungsmanagement, auch Debitorenmanagement genannt, umfasst die komplette finanzielle Abwicklung von Kundentransaktionen. Dies umfasst die Bonitätsanalyse, Rechnungserstellung und -versand, Bearbeitung der Zahlungseingänge, Mahnwesen und Inkasso.
Welche Vorteile ergeben sich, wenn Swisscom Health mein Forderungsmanagement übernimmt?	Sie profitieren von den folgenden Vorteilen: <ul style="list-style-type: none"> > Sie werden von Ihren administrativen Aufgaben entlastet. > Ihr Liquiditätsfluss wird dank des strukturierten Mahnwesens verbessert. > Der Ablauf der Rechnungsstellung und der Versand von Rechnungen werden automatisiert. > Sie haben mehr Zeit für Ihre Kernkompetenzen und Patienten. > Das Rechnungswesen läuft vollautomatisiert unabhängig von Krankheits- und Urlaubszeiten.
Welche Tätigkeiten kann ich Swisscom Health übergeben?	Sie entscheiden, welche Aufgaben Sie auslagern: <ul style="list-style-type: none"> > Elektronische Rechnungsstellung im Tiers Payant > Rechnungsstellung auf Papier im Tiers Garant > Rechnungsmanagement (Zahlungskontrolle, Verbuchung, Mahnwesen) > Teilzahlungsmodelle bei Zahlungsschwierigkeiten > Vorfinanzierung
Wer versendet die Rechnungen?	Swisscom Health übernimmt alle Aufgaben im Forderungsmanagement für Sie, von der Rechnungserstellung bis zum Inkasso.
Wie kann ich kündigen?	Die Kündigungsfrist beträgt 3 Monate und muss schriftlich auf dem Postweg erfolgen.
Was passiert nach einer Kündigung mit meinen Daten?	Die Patientenstammdaten werden auf einen Datenträger geladen und Ihnen übergeben. Die Rechnungsdaten bewahrt Swisscom Health aufgrund gesetzlicher Vorschriften für 10 Jahre auf. Danach werden diese vollständig gelöscht.